

КБ Кубань Кредит

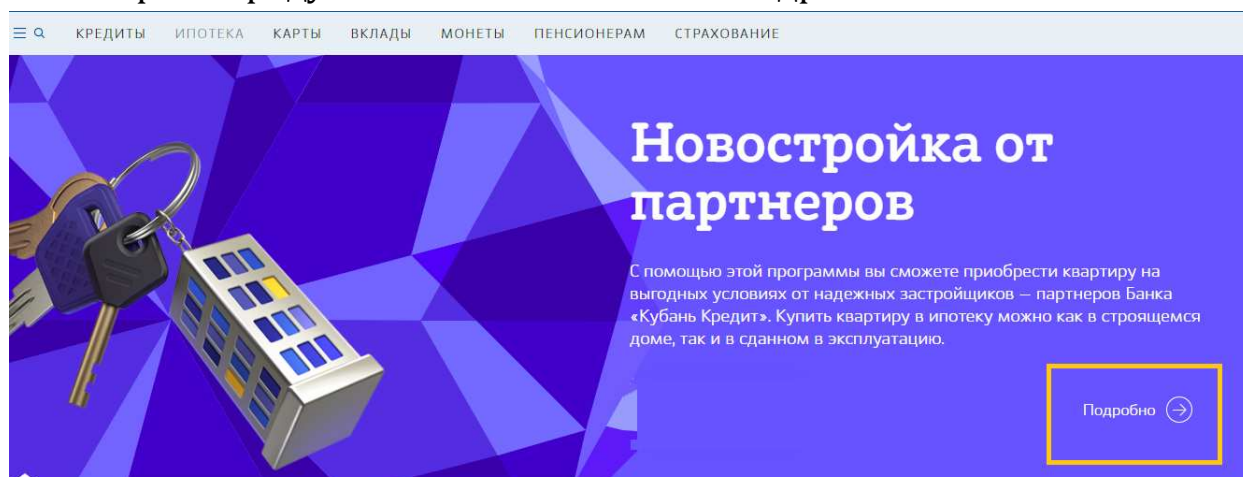
Инструкция по заполнению заявки на сайте с документами

Оглавление

Предварительный расчет платежа.....	1
Заполнение данных для подачи заявки.....	1
Добавление документов для подачи заявки...	3


Предварительный расчет платежа

1. Выберите продукт на сайте и нажмите «Подробнее».



2. Заполните необходимые параметры в калькуляторе, произведите расчет. После расчета нажмите «Оформить заявку».

Кредитный калькулятор - расчет для онлайн-заявки

 Расчет является предварительным, для получения подробной информации оставьте заявку. Специалист Банка свяжется с вами в ближайшее время.

Стоимость объекта	Первоначальный взнос	Срок кредита
<input type="text" value="3 200 000 руб."/>	<input type="text" value="480 000 руб."/>	<input type="text" value="360 мес."/>

Страхование жизни и здоровья Страхование имущества [РАССЧИТАТЬ](#)

18 111 Ежемесячный платеж	3 799 960 Сумма переплаты	7 Кредитная ставка	ОФОРМИТЬ ЗАЯВКУ
-------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------

Заполнение данных для подачи заявки

3. Ответьте на дополнительные вопросы по заявке в разделе «Опрос».

Ваша занятость



Официально по найму



ИП или собственный бизнес



Неофициально или нетрудоустроен

4. Заполните параметры заявки.

Основной Заемщик

▼ Личная информация

Фамилия
Иванов

Имя
Петр

Отчество
Сергеевич

5. После ввода Номера телефона, нажмите «Подтвердить номер».

6. Введите символы с картинки и нажмите «Проверить». Если символы трудно разобрать, нажмите «Перезагрузить».

7. После верного ввода символов, на указанный номер будет отправлен код подтверждения. Введите его в поле «Код подтверждения» и нажмите «Подтвердить».

Номер телефона

+7(999) 999-99-99

Введите цифры с картинки ниже:

67797

Перезагрузить

Ответ

67797

Проверить

Код подтверждения

|

Подтвердить

8. Если вы относитесь к одной из описанных ниже категорий, то обязательно заполнение данных по созаемщику:

- женаты/замужем и не планируете подписывать брачный договор;
- работаете неофициально или не трудоустроены;
- находитесь в декретном отпуске.

Также возможно добавление созаемщика по собственной инициативе.

ДОБАВИТЬ СОЗАЕМЩИКА

**созаемщик - лицо, имеющее равные права и обязанности с заемщиком, в том числе несет солидарную ответственность перед банком по погашению кредита. Его доходы учитываются финансовой организацией при определении суммы кредита.*

9. Если вы самостоятельно добавили созаемщика, то вы можете удалить его, при необходимости.

УДАЛИТЬ СОЗАЕМЩИКА

10. Подтвердите согласие с правилами электронной подписи, согласие на обработку персональных данных и запрос в БКИ на обоих заемщиков.

Настоящим я выражаю согласие на присоединение к [Правилам использования простой электронной подписи](#), согласие на [обработку персональных данных](#), согласие на [запрос в бюро кредитных историй](#)

Добавление документов для подачи заявки

11. Остается только добавить нужные документы, и вскоре вы получите решение.

!Обратите внимание. Заявка будет рассмотрена Банком только после добавления необходимых документов и нажатия кнопки «Подать заявку».

Если у вас нет возможности вложить документы в заявку сразу при ее заполнении, сохраните ссылку в избранное и вернитесь к ней позже. Для вашего удобства ссылка отправлена в смс-сообщении на номер основного заемщика. Ссылка действует в течение месяца.

12. В заявке указаны обязательные к добавлению документы.



Обязательные типы документов: **Паспорт РФ, Дополнительный документ.**

1. Выберите тип документа, добавьте файлы и нажмите «Загрузить».
2. Затем выберите следующий тип документа и повторите действия
3. После загрузки всех документов нажмите «Подать заявку» для начала рассмотрения.

13. Каждый тип документа загружается отдельно. Для начала выберите тип документа. При нажатии на тип, вы увидите варианты документов, требующих добавления.

Тип документа

Паспорт РФ

2-НДФЛ; 3-НДФЛ; Выписка о движении денежных средств по счету; Справка по форме Банка; Справка о размере пенсии; Налоговая декларация; Упрощенная форма баланса; Упрощенная форма отчета о фин. результатах

Дополнительный документ

Для добавления документов нажмите [здесь](#) или перетащите сюда файлы форматов jpeg, png, bmp, tiff. Общий размер всех файлов не более 10Мб

Документ, подтверждающий доход

0 файлов ожидает загрузку

14. После выбора типа документа нажмите на область, выделенную ниже, или перетащите туда документы, после этого нажмите .

!Обратите внимание, что типы файлов могут быть только jpeg, png, bmp, tiff. В одну загрузку вы можете добавить не более общий объем файлов не более 10 МВ.

15. Когда вы добавили все файлы, нажмите кнопку «Загрузить». После успешной загрузки вы увидите сообщение.

Тип документа

Паспорт РФ

2-НДФЛ; 3-НДФЛ; Выписка о движении денежных средств по счету; Справка по форме Банка; Справка о размере пенсии; Налоговая декларация; Упрощенная форма баланса; Упрощенная форма отчета о фин. результатах

Дополнительный документ

Для добавления документов нажмите [здесь](#) или перетащите сюда файлы форматов jpeg, png, bmp, tiff. Общий размер всех файлов не более 10Мб

Документ, подтверждающий доход

1 файл ожидает загрузку

Документ, подтверждающий трудоустройство

ЗАГРУЗИТЬ +

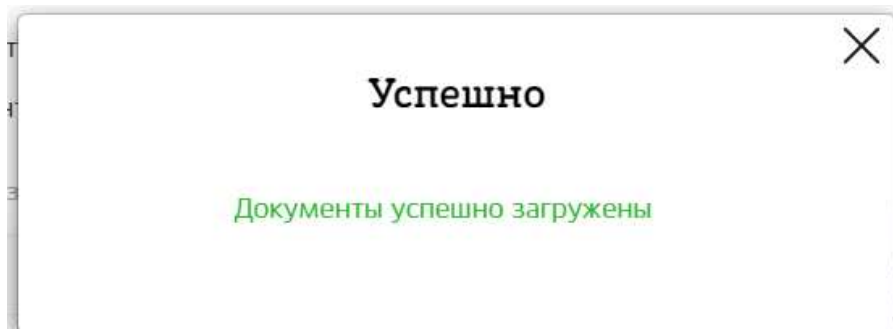
Отменить загрузку



Удалить все

2
НДФЛ.jpg

16. После успешной загрузки вы увидите сообщение.



17. Это значит, что файлы по данному типу загружены успешно. Теперь выберите другой тип документа, и добавьте новые файлы.

!Обратите внимание загрузить документы нужно для каждого заемщика. Если вы уже загружали тип документа и закрыли ссылку, после повторного открытия загружать эти документы заново НЕ ТРЕБУЕТСЯ. Количество уже загруженных документов, вы увидите внизу заявки, перед кнопкой «Подать заявку»

18. Типы документов и количество файлов каждого типа документов, которые успешно загружены, отображаются внизу заявки. Эти документы банк увидит после отправки заявки.

19. После загрузки всех нужных документов нажмите кнопку «**Подать заявку**». Заявка будет принята в работу.

Тип документа	Количество загруженных файлов
Документ, подтверждающий доход	1
Документ, подтверждающий трудоустройство	1
Паспорт РФ	1

[ПОДАТЬ ЗАЯВКУ](#)

20. С основным заемщиком и созаемщиком свяжется сотрудник Банка для подтверждения факта ее подачи на сайте. В случае, если от заемщика и/или созаемщика будет получен ответ о том, что заявка на сайте не подавалась, то рассматриваться Банком такая заявка не будет.

21. В случае, когда документы не подходят или нечитаемы, сотрудник Банка сообщит, что необходимо добавить новые, осуществив переход по ссылке, отправленной на номер телефона и в электронную почту основного заемщика в момент подачи заявки на сайте.

22. Если ссылка недоступна, обратитесь в Контакт-центр 8 800 555 25 18 или *2518.